关于北京语言大学语言科学院举办

2024年全国优秀大学生夏令营的通知

为增进全国优秀大学生对北京语言大学语言科学院学科专业的了解，加强学术交流，吸引优质生源，我院拟于2024年6月下旬举办2024年全国优秀大学生夏令营。

**一、语言科学院简介**

北京语言大学语言科学院成立于2013年10月，是以科学研究和高端人才培养为核心任务的科研教学一体化机构，现设有语言资源研究所、语言测试和人才测评研究所、语言政策与标准研究所、中国周边语言文化研究所、历史语言学研究中心、计量语言学研究中心、章黄学术理论研究所、语音研究所、中国语言资源保护研究中心和《语言教学与研究》编辑部等10个科研机构。此外，考试安全研究中心、中国语言文字规范标准研究中心、中国民族语文应用研究中心、Journal of Chinese Linguistics（《中国语言学报》）北京编辑部等单位亦依托或挂靠于此。北京语言大学语言科学院汇聚了冯胜利、李宇明、吴福祥、马秋武、赵日新、施春宏等诸多国际、国内知名专家及相关研究团队。全院现有教职工52人，其中专职科研人员36名、驻所研究人员2名、博士后4名、外聘研究人员1名，行政教辅人员5名、校聘项目助理4名。在语言理论研究、汉语方言研究、语言测试研究、语言政策与标准研究和历史语言学、语言资源学、计量语言学、音系学、语音学、语体语法、韵律语法、文字训诂、方言及少数民族语言调查与保护等领域成果显著，是国内语言学研究重镇之一。

**二、夏令营简介**

1.招生专业

（1）语言政策与语言规划（0501Z3）

（2）语言资源学（0501Z6）

（3）中国少数民族语言文学（050107）

2.营员人数：每专业10人，共30人

3.举办时间：**2024年6月下旬**

4.申请条件

（1）申请人应为全国各高校2025年优秀应届本科毕业生（包括本校优秀毕业生）。

（2）符合国家免试攻读硕士研究生的基本条件，预计可获得所在学校的推荐免试资格。

（3）遵纪守法，身心健康，品学兼优。

（4）申请人第1—5学期所有课程成绩合格，学业综合成绩在本专业名列前茅，具体成绩排名由学院或者各专业确认，在其他方面有突出表现的学生可以适当放宽排名限制。

（5）每名申请人限报一个招生单位、一个专业。

（6）外语水平良好。大学英语六级达到425分及以上或托福（TOEFL）成绩达到90分及以上或雅思（IELTS）成绩达到6.5 分及以上的考生，其他语种提供相应的国家级语言考试通过证书或该语种国家语言水平证明，经各专业评估鉴定为合格的考生，各专业可根据学科要求，对其免试外语水平测试。不符合以上要求者，须在对营员的全面考核环节测试外语水平，外语水平不合格者不予录取。。

5.活动安排

本次夏令营在线举办，具体活动安排后续通知。

夏令营期间，所有营员必须遵守国家相关法律法规，按要求认真参加所有活动。未按规定时间报到或不按时参加活动者，将被取消营员资格。

笔试考核内容以申请专业所属一级学科（即中国语言文学）的基础知识为主，面试考核内容以申请专业的理论、历史、方法，以及分析解决问题的思路与能力为主，同时测试外语口语听说能力。

**三、申请办法**

1.申请时间：自通知发布之日起，至**2024年6月14日13点**。

2.申请方式：请通过电子邮件方式提交申请材料报名（邮箱附后）。

3.申请材料

（1）《北京语言大学语言科学院2024年全国优秀大学生夏令营申请表》（见附件，营员填写后需由申请人本科所在院系审核盖章）。

（2）身份证（正反面扫描在同一页）；

（3）学生证（本人信息页及加盖各学期注册章页）；

（4）本科成绩单和专业排名证明（由学校或院系教务管理部门盖章）；

（5）外语水平证明；

（6）补充材料（获奖证明、论文、研究成果证明等，如无，此项可以不提交）；

（7）所申报招生单位要求提供的其他材料。

申请人须认真填写以上材料，所填内容要真实准确。将（1）至（7）项申请材料原件扫描整合为一个PDF格式的文件，文件名为“姓名+2024年全国优秀大学生夏令营申请材料”，邮件主题为“姓名+2024年全国优秀大学生夏令营申请材料”，发送到指定邮箱。报到时需提供相应材料原件备查。

有意向报考我校“直博”项目的同学须另提供分别由两位相关学科副教授及以上职称的专家所写的推荐信，并在邮件主题注明“姓名+2024年全国优秀大学生夏令营申请材料+意向报考导师姓名+直博”。

4.材料审核

我院将对申请人提交的材料进行审核，确定夏令营入选名单，并交由北京语言大学研究生招生工作办公室公示。公示后，我院将联系申请人沟通后续事宜。未通过材料审核的申请不再另行通知。

5. 费用

本夏令营不收取任何费用。

**四、“优秀营员”评定**

1. 考核评优工作组

我院设立夏令营考核评优工作组负责组织实施本次活动及“优秀营员”的考核评定工作，并负责受理投诉。考核评优工作组由我院领导、相关专业负责人、研究生导师代表等组成。

2. 考核办法

夏令营活动期间，考核评优工作组将对营员的申请材料及笔试、面试表现进行全面考核，各部分所占比重为：申请材料30%，笔试30%，面试40%。工作组成员将采取百分制独立打分，取平均分作为“优秀营员”的主要考评依据。外语口语水平测试结果分为优秀、合格、不合格三档，不合格者不能参加“优秀营员”的评定。申请“直博”项目的申请人，如获评“优秀营员”，将由学校再次组织考核确定“直博”录取意见。

3. “优秀营员”考评要求

营员须确保个人信息与申请材料的真实性，须完成夏令营的全部活动。凡不符合申请资格、提供虚假材料，或缺席非参观活动环节者，一经查实，将取消营员资格与评优资格；若已评为“优秀营员”则予以取消。

4. “优秀营员”的支持政策

“优秀营员”如获得就读学校2025年研究生推免资格，并申请我校推免生，申请专业须与“优秀营员”公示的专业相同。其中，如专业内不同方向考试科目不同，须专业、方向均一致；如专业、方向名称有调整的，以《北京语言大学2025年硕士研究生专业目录》或相关通知为准。符合以上条件的“优秀营员”可通过推免方式直接拟录取为我校2025年硕士研究生，无须参加推免复试。

“优秀营员”须在全国推免服务系统中注册并填报我校志愿，并在我校规定时间内完成接收确认复试、待录取通知等相应程序。未在我校规定时间内完成相应程序者，视为自动放弃“优秀营员”资格。

**五、联系方式**

报名邮箱：[ykyfdy@blcu.edu.cn](mailto:ykyfdy@blcu.edu.cn)

语言科学院联系电话：010-82303727张老师、王老师

语言科学院网址：http://fls.blcu.edu.cn/

研究生招生办公室：010-82303470

研究生院网址：http://yjsy.blcu.edu.cn

北京语言大学语言科学院

2024年5月24日

附件：

**北京语言大学语言科学院2024年全国优秀大学生夏令营申请表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 |  | | 政治面貌 | |  | | 照片 |
| 民族 |  | 证件号码 |  | | | | | |
| 申请专业、研究方向 （画“√”） | | （ ）语言政策与语言规划（0501Z3）  （ ）语言资源学（0501Z6）  （ ）中国少数民族语言文学（050107） | | | | | | |
| 申请层次  （画“√”） | | □ 硕士 ；□ 直博 | | | | | | |
| 联系电话 | |  | | E-mail | |  | | | |
| 所在学校、院系 | |  | | | | 本科专业 | |  | |
| 紧急联系人姓名及手机 | |  | | | | | | | |
| 外语水平与技能（另附证书）： | | | | | | | | | |
| 何时获得何种奖励（另附证书）： | | | | | | | | | |
| 申请人本科专业的同年级总人数为：\_\_\_\_\_人，本科专业为\_\_\_\_\_\_\_，本科学校为\_\_\_\_\_\_\_  截止目前，申请人本科前三年平均成绩为\_\_\_\_\_\_\_\_\_分（另附正式成绩单），  截止目前，申请人本科前三年所学课程成绩在本专业年级排名为第\_\_\_\_\_\_\_\_名，  截止目前，申请人本科综合排名为第\_\_\_\_\_\_\_名。 | | | | | | | | | |
| 所学主要课程、科研经历与成果： | | | | | | | | | |
| 申请人所在学校或院系推荐意见（包括思想品德、学业表现、研究能力等评价）：  负责人签字（公章）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  年 月 日 | | | | | | | | | |
| **申请人个人陈述（限1000字以内）**  （请介绍：你的专业和学术背景、参与过的代表性科研工作、自己的学术兴趣点、攻读研究生阶段的学习和研究计划、其他特长以及你认为对将来申请报考研究生有参考价值的内容） | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
| **“我保证提交的申请表和其它全部申请材料的真实性和准确性。如果我提交的信息不真实或不准确，我同意北京语言大学语言科学院取消我的夏令营资格，由此引起的一切后果由本人负责。”**  **如果申请人同意如上的声明，请在此处签名。**  申请人签字：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 年 月 日 | | | | | | | | | |

注：1.本表A4双面打印，不允许加页。2.该表格需要将签名盖章后扫描的电子版通过电子邮件提交。若收到的文字或者签字盖章不清晰，或电子邮件提交的电子版材料和报到时提交的书面材料不一致，申请无效。